



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2019  
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN

No.	Objetivo	Miña	Indicador	Actividad específica	Fecha de inicio de la actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Mecanismo de verificación de la actividad	Factores de Riesgo	Estatus
8	Desarrollar las acciones establecidas en la normatividad aplicable para el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI.	Invitaciones a contestar el cuestionario electrónico.	Índice de cumplimiento general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.	Difusión de invitaciones a contestar los "Cuestionarios de percepciones sobre el cumplimiento del Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal", que son aplicados a través de la plataforma electrónica de la UEIPPCI.	15/ago/2018	15/nov/2019	Copia electrónica de materiales de divulgación	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	
9			Índice de percepción sobre el cumplimiento del principio de legalidad	Acciones entorno a la aplicación del cuestionario electrónico (legalidad).	01/ene/2019	31/dic/2019		Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	
10			Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de igualdad y no discriminación.	Acciones entorno a la aplicación del cuestionario electrónico (igualdad y no discriminación).	01/ene/2019	31/dic/2019		Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	
11	Desarrollar las acciones establecidas en la normatividad aplicable para el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI.	Desarrollar las acciones establecidas en el PAT.	Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de rendición de cuentas	Acciones entorno a la aplicación del cuestionario electrónico (rendición de cuentas).	01/ene/2019	31/dic/2019	Resultados de encuesta de satisfacción	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	
12			Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de respeto a los Derechos Humanos	Acciones entorno a la aplicación del cuestionario electrónico respeto a los Derechos Humanos).	01/ene/2019	31/dic/2019		Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	
13	Impulsar la capacitación y sensibilización en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés entre las y los servidores públicos del Instituto.	Capacitación de servidores público del INM.	Índice de eficiencia en la implementación de acciones de capacitación	Cursos de formación, capacitación o sensibilización impartidos al personal del INM.	01/ene/2019	31/dic/2019		Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	
14				Seguimiento del proceso formativo de sensibilización de las personas consejeras.	01/ene/2019	31/dic/2019	Lista de asistencia a eventos, talleres, o capacitaciones	Recortes presupuestales severos.	Recortes presupuestales severos.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Miguel Ángel', 'Pina', and 'Jura'.



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2019  
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN

Nº.	Objetivo	Mé debate	Indicador	Actividad específica	Fecha de inicio de la actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Mecanismo de verificación de la actividad	Factores de Riesgo	Estatus
15	Mejorar la difusión de contenidos en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés entre las y los servidores públicos del Instituto	Sensibilización a las y los servidores públicos en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés, así como en discriminación.	Índice de eficacia en la implementación de difusión	Difusión de contenidos en materia de Ética, Integridad Pública o Prevención de Conflictos de Interés.	01/ene/2019	31/dic/2019	Copia electrónica de materiales de divulgación.	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	
16	Asegurar la atención de denuncias en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés entre las y los servidores públicos del Instituto.	Atender el total de las denuncias recibidas	Índice general de eficacia en la atención de denuncias	Informar a los involucrados la resolución o recomendación de los asuntos que remitan al CEPCI. Comunicar al Órgano Interno de Control, las conductas de servidores públicos que el CEPCI conozca con motivo de las funciones, que puedan constituir presunta responsabilidad administrativa, y llevar a cabo el seguimiento correspondiente.	01/ene/2019	31/dic/2019	Registros de denuncias	Intervención o injerencia de agentes ajenos afectan el trabajo del CEPCI.	
17	Asegurar la atención de denuncias en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés entre las y los servidores públicos del Instituto.	Atender el total de las denuncias recibidas	Índice de eficacia en la atención de denuncias por hostigamiento sexual o acoso sexual, así como por discriminación	Seguimiento a las denuncias en materia de hostigamiento, acoso sexual y discriminación.	01/ene/2019	31/dic/2019	Registros de denuncias	Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.	

Secretario Ejecutivo Propietario



Salvador Sanchez Olivares

Director de Organización y Evaluación del Desempeño

Secretario Ejecutivo Suplente



Francisco Javier Solares San German  
Subdirector de Estructuras y Normatividad



MIEMBROS PROPIETARIOS TEMPORALES

Representante Propietario del Nivel Jerárquico

Director General

  
Juan Carlos Rubio Castro

Director General de Tecnologías de la Información y  
Comunicaciones

Representante Propietario del Nivel Jerárquico

Director General Adjunto

Representante Suplente del Nivel Jerárquico

Directora General Adjunta

Oscar Alfredo López Chan

Titular de la Oficina de Representación en Campeche

Carmen Ivonne Ramírez García

Directora General Adjunta de Administración de Recursos

Representante Propietario del Nivel Jerárquico

Director de Área

Representante Suplente del Nivel Jerárquico

Directora de Área

Tomas David Zavaleta Figueroa

Director de Control Operativo

Elizabeth Hernández Saldivar

Directora de Ingresos Migratorios








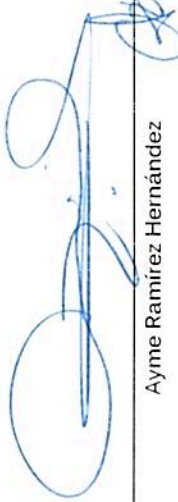
**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2019  
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN**

Representante Propietaria del Nivel Jerárquico  
Subdirectora de Área

  
Rebeca Merino Ordóñez

Subdirectora de Monitoreo de Aeropuertos e Instalaciones  
Estratégicas

Representante Propietaria del Nivel Jerárquico  
Jefa de Departamento

  
Ayme Ramírez Hernández

Jefa de Departamento de Trámite y Archivo Migratorio en  
Hidalgo

Representante Propietario del Nivel Jerárquico  
Enlace

  
Jorge Arnoldo Lozano González

Coordinador de Unidad en Áreas de Servicios Migratorios

Representante Suplente del Nivel Jerárquico  
Subdirectora de Área

Jessica Montserrat Aldana Ramirez

Subdirectora de Control Operativo Zona Norte

Representante Suplente del Nivel Jerárquico  
Jefa de Departamento


  
Vanessa Ivette Serrano Morales

Jefa de Departamento de Clima Organizacional y Estímulos al Personal

Representante Suplente del Nivel Jerárquico  
Enlace

Arturo Montoya Jiménez

Agente de Protección al Migrante "B"



2







PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2019  
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN

Representante Propietario del Nivel Jerárquico  
Operativo

Francisco Javier Abundis Escalante  
Analista Especializado en Servicios Migratorios

Representante Suplente del Nivel Jerárquico  
Operativo

Violeta Pineda-López  
Analista Especializado en Servicios Migratorios

Representante Propietario del Nivel Jerárquico  
Operativo

María del Carmen Catalina Ramírez Peñaflo  
Analista Especializado en Servicios Migratorios

Representante Suplente del Nivel Jerárquico  
Operativo

Clara Bautista Cervantes Clara  
Analista Especializado en Servicios Migratorios

Representante Propietario del Nivel Jerárquico  
Operativo

José Hugo Rocha Castañeda  
Analista Especializado en Servicios Migratorios

Representante Suplente del Nivel Jerárquico  
Operativo

Jacqueline Luna Alvarado  
Asistente de Áreas de Servicios Migratorios



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2019  
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN

ASESORES

Representante del Órgano Interno de Control

*Maria del Carmen Vásquez Portillo*  
Maria del Carmen Vásquez Portillo

Subdirectora de Desarrollo de la Gestión Pública

Representante de la Dirección General Jurídica de Derechos Humanos y  
Transparencia

*Miguel Díaz Macías*  
Miguel Díaz Macías

Director de Legislación y Consulta

Representante de la Dirección de Administración de Personal

Directora de Área

*Gabriela Patricia Cadena Lerdo De Tejada*  
Gabriela Patricia Cadena Lerdo De Tejada  
Directora de Administración de Personal

Esta foja es parte integral del Programa Anual de Trabajo 2019 del Comité Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Nacional de Migración.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten mark]*