



LEY GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Es un ordenamiento público de observancia general en todo el país, el cual se fundamenta en los artículos **6, base A y 16**, segundo párrafo de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**.

Objeto:

- Establecer las bases, principios y procedimientos para **garantizar la protección de los datos personales**, en posesión de sujetos obligados.
- Establecer las bases para el tratamiento de los datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (**ARCO**)
- Garantizar que **toda persona pueda ejercer el derecho a la protección de los datos personales**.
- **Promover, fomentar y difundir una cultura** de protección de datos personales

SERÁ APLICABLE A CUALQUIER TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES QUE OBREN EN SOPORTES FÍSICOS O ELECTRÓNICOS, CON INDEPENDENCIA DE LA FORMA O MODALIDAD DE SU CREACIÓN, TIPO DE SOPORTE, PROCESAMIENTO, ALMACENAMIENTO Y ORGANIZACIÓN



DATOS PERSONALES

Son toda aquella información que se relaciona con nuestra persona y que **nos identifica** o nos hace identificables. Nos dan identidad, nos describen y precisan.

Art. 3, fracción IX

- Nombre
- Domicilio
- Número telefónico
- Correo electrónico personal
- Trayectoria académica, laboral o profesional
- Patrimonio
- Número de seguridad social
- RFC
- CURP
- Estatus y Trámites Migratorios





DATOS PERSONALES SENSIBLES

Aquellos que puedan **revelar aspectos más íntimos de la persona**, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para ésta:

Origen étnico y racial



Estado de salud (Presente o futuro)

Nuestra forma de pensar



Información Genética (ADN, huella digital)

Ideología y opiniones políticas



Creencias o convicciones religiosas o filosóficas

Preferencias sexuales



Art. 3, fracción X



PRINCIPIOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Los responsables deben observar los **principios de protección de datos personales**, siendo los siguientes:

PRINCIPIO DE LICITUD

Identificar, en la normatividad aplicable, las **facultades que autorizan** a los responsables a tratar datos personales.

PRINCIPIO DE LEALTAD

No actuar de manera **engañosa o fraudulenta**, sin dolo, error o mala fe.

PRINCIPIO DE PROPORCIONALIDAD

Recabar y utilizar **sólo aquellos datos** que **resulten estrictamente necesarios** para el fin propuesto.

Art. 10 a 20

PRINCIPIO DE CONSENTIMIENTO

Recolectar información personal **sólo con la autorización, expresa o tácita**, del titular (salvo excepciones).

PRINCIPIO DE CALIDAD

Asegurar que los datos personales se **mantengan exactos, completos y actualizados** para los fines que persiguen los tratamientos de datos personales.

PRINCIPIO DE INFORMACIÓN

Informar a los titulares la **existencia y características principales del tratamiento** al que serán sometidos sus datos personales, mediante un "Aviso de Privacidad".

PRINCIPIO DE RESPONSABILIDAD

Implementar **políticas**, programas y mecanismos obligatorios y exigibles al interior del responsable, que acrediten el cumplimiento de los principios, deberes y obligaciones previstos en la Ley.



OBTENCIÓN DE DATOS PERSONALES

Será la **manera en la que se reciban** los datos, independientemente que obren en **soportes físicos o electrónicos** y la forma o modalidad de su creación, tipo de soporte, procesamiento, almacenamiento y organización.

Los **datos personales** se pueden obtener de **tres formas**:



a) DE FORMA PERSONAL.- El titular proporciona los datos personales al responsable con la **presencia física** de ambos.

b) DE MANERA DIRECTA.- El titular proporciona los datos personales **por algún medio que permite su entrega directa**, entre ellos, medios electrónicos, ópticos, sonoros, visuales o cualquier otra tecnología, como correo postal, Internet o vía electrónica.



c) DE MANERA INDIRECTA.- El responsable obtiene los datos personales sin que el titular se los haya proporcionado de forma personal o directa, como podría ser **a través de transferencias o fuentes de acceso público**.



CONSENTIMIENTO

Se deberá otorgar por **escrito, mediante firma autógrafa, huella dactilar, firma electrónica del titular o cualquier otro mecanismo autorizado que permita identificarlo plenamente**, el cual podrá ser físico o electrónico.



TÁCITO

Art. 14 a 16

Se obtiene **si el titular no se niega a que sus datos personales sean tratados**, después de haber conocido el Aviso de Privacidad.

Es decir, no es necesario que quede registrado que el titular autorizó el tratamiento de su información personal, sino que **es suficiente con que no se niegue al tratamiento.**

EXPRESO

Este tipo de consentimiento deberá expresarse de las siguientes maneras:

- ❖ Verbal
- ❖ Por escrito
- ❖ Por medios electrónicos
- ❖ Por medios ópticos
- ❖ Signos inequívocos o cualquier otra tecnología.





AVISO DE PRIVACIDAD

Documento que generará el INM derivado de **recabar** datos personales y que debe **poner a disposición** de los titulares de los datos, con el objeto de **informar** las finalidades de su tratamiento. Su propósito es **dar a conocer** los datos que le serán solicitados en cada trámite, servicio o proceso en donde le sean requeridos, el fundamento por el que se obtienen, las áreas que intervienen y para qué se utilizarán, así como donde podrá ejercer sus **derechos ARCO**.

Existen dos tipos de Avisos

Aviso de Privacidad Simplificado:
Deberá ser **breve** y estar **visible antes del llenado** de datos correspondientes de los titulares, a fin de cumplir con el principio de información.



Aviso de Privacidad Integral: Será **publicado** en los medios de comunicación del INM, con el objetivo de ser un instrumento de consulta general sobre el **tratamiento**, medios y procedimientos en relación a los **datos personales bajo responsabilidad del INM**.



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

¿Qué debe contener el Aviso?

*Denominación del Tratamiento

I.- Domicilio del Responsable

II.- Datos personales que se recaban

(Datos personales, Datos personales sensibles o biométricos, y/o información adicional)

III.- Fundamento legal para el tratamiento de los datos personales

IV.- Finalidades del Tratamiento

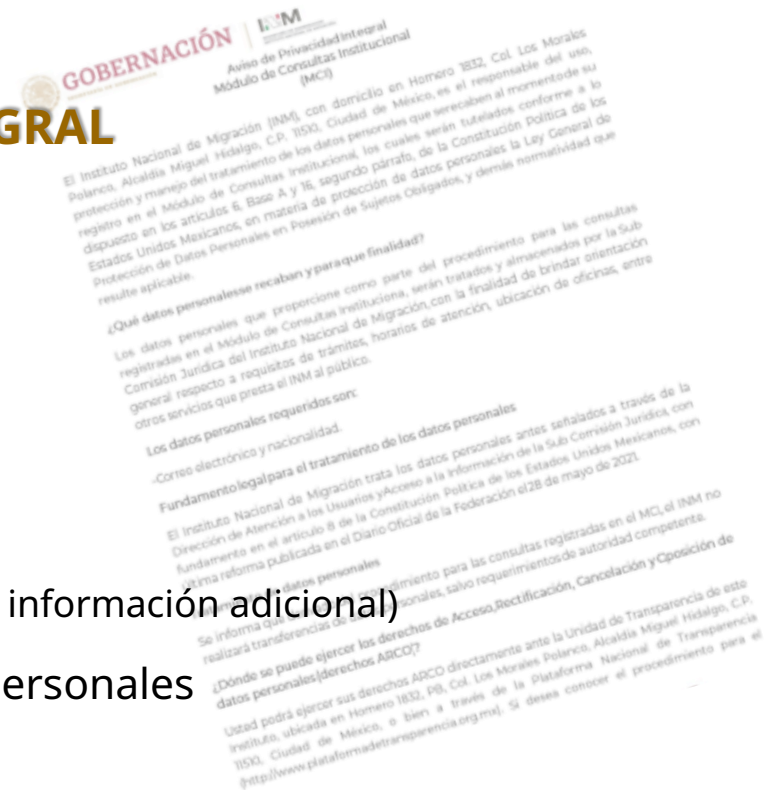
V.- Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO

VI.- El domicilio de la Unidad de Transparencia

VII.- Transferencias de datos personales

VIII.- Mecanismos y medios disponibles para que la persona titular manifieste su negativa para el tratamiento de sus datos personales.

IX.- Cambios en el aviso de privacidad.



Art. 3, fracción III, 12, 20, 21 y 22



CICLO DE VIDA DE DATOS PERSONALES





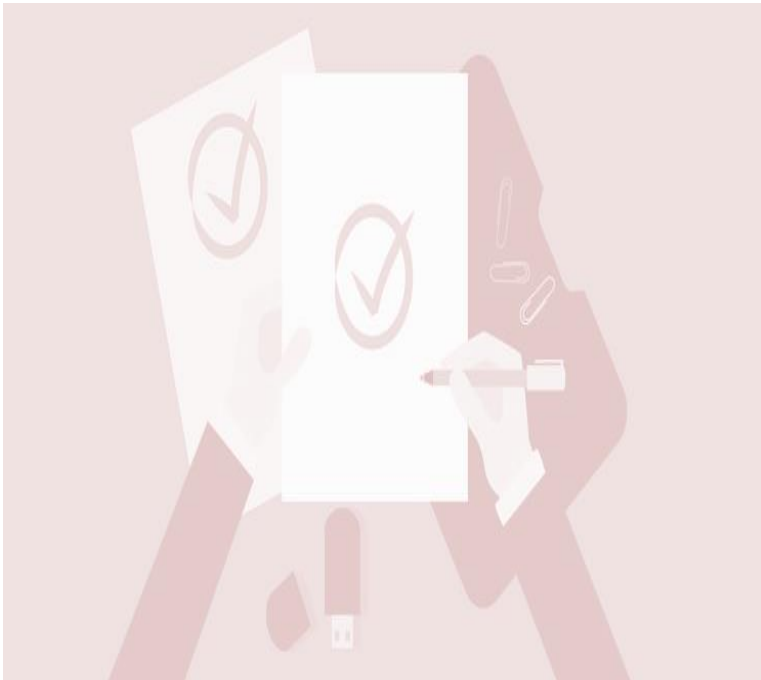
DERECHOS ARCO

Art. 37 a 50

El **Derecho a la Protección de Datos Personales** es un derecho personalísimo.

Solamente los titulares o sus representantes podrán solicitar el ejercicio de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición o Portabilidad (ARCO), por lo que es indispensable acreditar la identidad.

Acreditación de Identidad



- ❖ El **nombre del titular** y su domicilio, o cualquier otro medio para recibir notificaciones
- ❖ Los **documentos que acrediten la identidad del titular** y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante
- ❖ De ser posible, el **área responsable que trata los datos personales** y ante el cual se presenta la solicitud
- ❖ La **descripción del derecho ARCO** que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular
- ❖ Cualquier otro **elemento o documento que facilite la localización** de los datos personales, en su caso.



RESPONSABILIDADES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS

Tratamiento: Conjunto de **operaciones realizadas con los datos personales** para lograr los fines que persigue el Instituto: **obtención, explotación o aprovechamiento**, hasta su **supresión o eliminación** de datos.

¿QUIÉNES PARTICIPAN?



RESPONSABLE

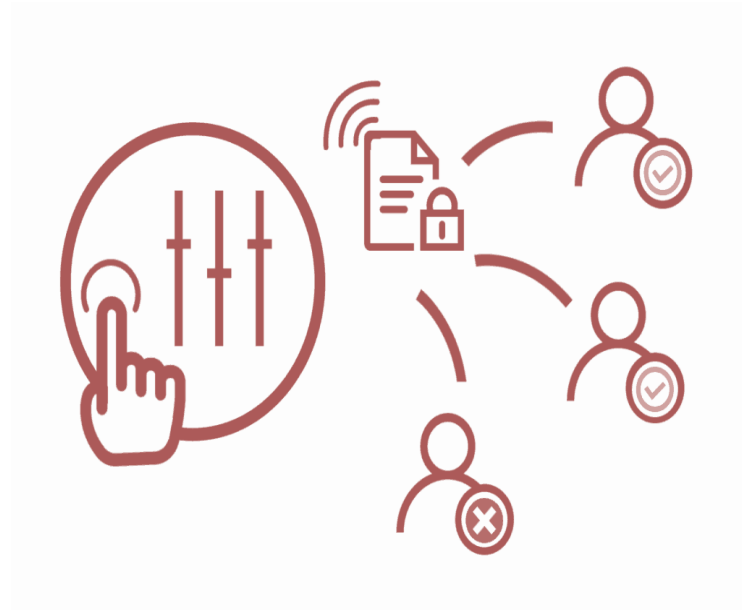
Área que **establece** el **tratamiento** de datos personales en el ejercicio de sus atribuciones y funciones.



ENCARGADO

Es un **prestador de servicios** que no decide sobre el tratamiento de los datos personales, sino que lo realiza **siguiendo** las **instrucciones** del responsable.

EL ENCARGADO es un **prestador de servicios** que trata datos personales a nombre y por cuenta del responsable. Esta figura tiene las siguientes características:



- ❖ Puede ser una **persona física o jurídica**
- ❖ Del ámbito **público o privado**
- ❖ **Ajeno** al responsable
- ❖ Puede **tratar los datos solo** o de manera **conjunta** con otras personas

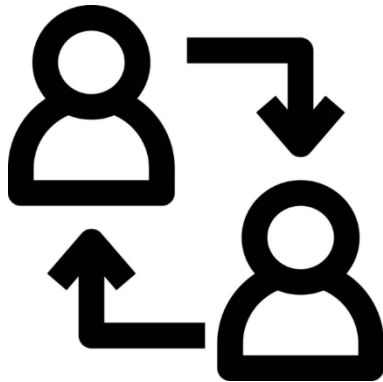
Art. 52 a 58



TRANSFERENCIAS Y REMISIONES DE DATOS PERSONALES

Art. 3, XXX, 59, 60

Se entenderá por **transferencia** toda **comunicación de datos personales** dentro o fuera del territorio mexicano, **realizada a persona distinta de la titular, del responsable o de la persona encargada.**



Toda transferencia deberá **formalizarse** mediante cualquier **instrumento jurídico**, para establecer:

- **Alcance del tratamiento**
- **Obligaciones y Responsabilidades de las partes.**

No será aplicable cuando se realice entre responsables en cumplimiento de una disposición legal nacional o internacional



EL RECEPTOR DE LOS DATOS PERSONALES DEBERÁ TRATAR LOS DATOS PERSONALES, COMPROMETIÉNDOSE A GARANTIZAR SU CONFIDENCIALIDAD Y ÚNICAMENTE LOS UTILIZARÁ PARA LOS FINES QUE FUERON TRANSFERIDOS ATENDIENDO A LO CONVENIDO EN EL AVISO DE PRIVACIDAD QUE LE SERÁ COMUNICADO POR EL RESPONSABLE TRANSFERENTE.